

附 1-6

2021 年省中职质量工程 在线精品课程建设任务书

学校名称（公章）  普宁职业技术学校
课 程 名 称 基础会计
课 程 负 责 人 李海燕
联 系 人 及 电 话 15016559145
填 表 日 期 2022 年 9 月 21 日

广东省教育厅 制

填 写 要 求

- 一、填写《任务书》要以《2021 年省中职质量工程在线精品课程项目验收参考指标》为指导，以本项目建设方案为基础。
- 二、《任务书》相关内容起止时间为 2022 年 5 月 - 2024 年 5 月。
- 三、《任务书》中有关资金的数据口径按自然年度统计，填写时取整数。
- 四、《任务书》中涉及的成果（论文、专著、专利、科研奖项、教学成果等）均指建设期内。
- 五、文字部分请用小四或五号宋体，栏高或行数不够的栏目可酌情增加栏高或行数。
- 六、《任务书》经所属地市教育局核准后按要求报送。

一、项目基本情况

1. 课程基本信息	课程名称	基础会计	课程负责人	李海燕		
	专业名称	会计事务	专业代码 ¹	730301		
	负责人所在单位	普宁职业技术学校	课程对象	☒ 中职学生 ☒ 社会学习者		
	面向专业	会计事务、财经商贸类专业	课程类型	☐ 公共基础课程 ☒ 专业（技能）课程 ☐ 其它		
	课时	72 课时	学分	6 学分		
	主要开课平台	智慧职教	平台首页网址	https://mooc.icve.com.cn/		
	课程链接及查看教学活动的账号和密码等	https://mooc.icve.com.cn/ 账号：15016559145 密码：lihaiyan&1204				
2. 课程团队人员	序号	姓名	职务	职称	单位	课程教学情况
	1	彭娜	教师	会计助理讲师	普宁职业技术学校	主讲基础会计课程 216 课时
	2	姚雪春	教师	会计讲师	普宁职业技术学校	主讲基础会计课程 216 课时
	3	杨凌燕	教师	会计讲师	普宁职业技术学校	主讲基础会计课程 288 课时
	4	吴俊标	教师	会计讲师	普宁职业技术学校	主讲基础会计课程 216 课时
	5	郑秀香	教师	会计讲师	普宁职业技术学校	主讲基础会计课程 288 课时
	6	杨芳	教师	会计助理讲师	普宁职业技术学校	主讲基础会计课程 216 课时
	7	洪瑞燕	教师	会计助理讲师	普宁职业技术学校	主讲基础会计课程 216 课时
	8	宋阳	教师	会计助理讲师	普宁职业技术学校	主讲基础会计课程 144 课时

¹ 专业代码指《职业教育专业目录（2021 年）》中的专业代码（六位数字）。公共基础课程，填写“000000”

二、项目建设目标

描述课程建设期满总目标（不超过 500 字）

1.教学资源整合：将移动互联技术的先进理念和各类信息化教学平台与《基础会计》课程相结合，整合《基础会计》教学演示文稿、同步习题、综合练习、微课、教学视频等教学资源，形成能学辅教的在线精品课程。

2.教学模式创新：以网络平台为载体，以开放性、综合性、及时性和高效性等优势进入课堂，在吸取传统教学模式精髓的基础上，将传统教学和网络教学优势结合，实现有效的混合式教学活动，提升教师备课效率，优化课堂教学方法，推动会计专业建设和会计课程教学改革。

3.教师协同发展：通过精品课程的开发和运用，提升教师信息化教学水平，教师可以参与国家、省市级别的说课、微课等信息化比赛，促进教师综合素质的发展。

4.科学评价管理：通过平台建设形成对教学过程、学习过程的科学管理与数据统计，在此基础上形成对学习效果和教学效果科学评价的机制与手段，促进学校管理水平的提升。

三、项目建设任务与进度安排

建设任务		现有基础（2022 年 5 月）	2023 年 5 月 （预期目标、验收要点）	2024 年 5 月 （预期目标、验收要点）
任务	具体任务			
1. 强化课程负责人及课程团队建设	1.1 课程负责人举行示范课、制定人才培养方案、进行课题研究	课程负责人是普宁职业技术学校会计事务专业带头人、揭阳市首批中小学学科带头人，从事会计专业教学 16 年，主讲《基础会计》课程 6 次，先后举行公开课、示范课 5 次。	预期目标：开展混合式教学课题研究，参加教育教学培训，参加微课比赛，提升信息化教育教学水平。 验收要点： 1. 混合式教学研究课题 1 项 2. 参加信息化教学培训学习至少 1 次 3. 参加微课比赛 1 次	预期目标：参与会计事务专业建设，制定专业人才培养方案，举行信息化教学示范课，扩大在本专业领域的影响力。 验收要点： 1. 会计事务专业人才培养方案 1 个 2. 举行信息化教学示范课 1 个
	1.2 团队成员举行公开课、示范课、参加线上线下教学比赛、参与课题研究	团队成员共有 8 名会计专任教师，其中“双师型”教师 4 名，长期从事一线会计教学工作，专业知识扎实，具有丰富的教学实践经验。	预期目标：组织团队成员参与课题研究、培训学习，举行公开课、示范课等活动，提升团队信息化教育教学水平。 验收要点： 1. 混合式教学研究课题 1 项 2. 参加信息化教学培训学习 1 次/人 3. 举行公开课至少 1 个 4. 举行信息化教学示范课至少 1 个	预期目标：积极投身信息技术与教育教学融合的教学改革 验收要点： 1. 参加校内、校外微课、教学能力等教学比赛至少 1 项 2. 撰写教学改革论文 1 篇

2. 优化课程 教学设计与 方法	2.1 完善教学设计	主要以教师为中心的教学设计。	预期目标：实施项目化教学，采用任务驱动教学法，激发学生自主探究、提高学习兴趣和自主学习能力。 验收要点：以学习者为中心的教学设计 9 个（包含学情分析、学习任务，教学手段、教学评价等）	预期目标：实施项目化教学，采用任务驱动教学法，激发学生自主探究、提高学习兴趣和自主学习能力。 验收要点：以学习者为中心的教学设计 16 个（包含学情分析、学习任务，教学手段、教学评价等）
	2.2 改革教学方法	主要以教师为中心，书本为中心和课堂为中心的传统教学模式，现代教学模式应用比较少。	预期目标：开展线上学习与线下课堂教学相结合的混合教学模式。 验收要点： 1.提供不少于 1 次开展混合教学的佐证材料 2.教学安排表 1 份	预期目标：开展线上学习与线下课堂教学相结合的混合教学模式。 验收要点： 1.提供不少于 2 次开展混合教学的佐证材料 2.教学安排表 1 份
3. 改革课程 教学内容	3.1 课程思政融入教学内容	教学内容与融入思政元素较少	预期目标：将会计职业道德、会计法规和社会主义核心价值观等思政元素融入课程内容。 验收要点： 课程不少于 9 个知识点融入思政教育元素	预期目标：强化课程思政，深挖课程思政元素。 验收要点： 开展思政小课堂活动 4 个
	3.2 检查课程内容合规性	现有课程内容无危害国家安全、涉密及其他不适宜网络公开传播的内容，无侵犯他人知识产权内容。	预期目标：选用国家规划教材，课程引用资源规范，内容合法合规。 验收要点： 课程选用国家规划教材	预期目标：定期更新、完善课程内容。 验收要点： 1. 学习资料库每半年补充完善 1 次 2. 更新调整说明 1 份

	3.3 基于职业岗位能力和工作过程开发课程	课程分为为八个项目，在项目大类下设置 25 个学习任务，学习任务前后对接，构成基础会计课程的知识体系。	预期目标：基于会计核算的工作过程及会计岗位能力要求整合课程资源，进一步开发课程体系。 验收要点： 教案（前 3 个项目）	预期目标：基于会计核算的工作过程及会计岗位能力要求整合课程资源，进一步开发课程体系。 验收要点： 教案（后 5 个项目）
	3.4 依据课程标准完善教学内容和教学活动	原有课程标准	预期目标：按照新版《职业教育专业简介》编制课程标准。 验收要点： 新的课程标准 1 份	预期目标：教学内容涵盖课程标准规定内容，覆盖该课程所有知识点和岗位技能。 验收要点： 1. 课程教学设计 2. 教学过程记录 3. 教学评价记录
4. 丰富课程教学活动、完善课程教学评价	4.1 开展多种教学模式	教师在项目教学、案例教学、混合教学方面做了一些尝试，有一定的基础	预期目标：积极开展案例式、混合式、探究式等多种教学模式，教学活动完整有效。 验收要点： 1. 录制课程 15 个视频，满足学生线上学习 2. 在项目二设置账户课程内容中采用混合式教学模式	预期目标：积极开展案例式、混合式、探究式等多种教学模式，教学活动完整有效。 验收要点： 1. 录制课程 10 个视频，满足学生线上学习 2. 在项目八编制报表课程内容中采用案例式教学模式 3. 在项目六错账更正课程内容采用探究式教学模式

	4.2 丰富课程教学活动	线下课堂教学活动	预期目标：建设平台资源，为学习者提供测试、作业、考试、答疑、讨论等教学活动。 验收要点： 1.项目测试题 8 套 2.作业 8 份 3.综合测试题 4 套	预期目标：运用课程资源，以“项目任务”为驱动，教师做指引和辅导，学生按任务指引在线学习，完成测评，及时评价反馈。 验收要点： 1.教学活动过程记录 2.开展在线项目测验 8 次、考试 2 次，答疑、讨论等在线指导 5 次以上
	4.3 建立多元化评价体系	出勤+作业+考试三部分结合的评价模式	预期目标：建立多元化评价体系，将过程评价与结果评价相结合，线上评价与线下课堂评价相结合。 验收要点： 考核评价方案	预期目标：应用多元化评价体系，促进学生自主学习，激发学生学习兴趣。 验收要点： 评价记录
5. 丰富课程教学资源	5.1 课程资源系统完整	以课程章节知识点构成的课程结构，章节之间独立，交互支持较少。	预期目标：课程资源系统完整、丰富多样、呈现有序、交互支持。课程资源与知识点、技能点相匹配且对应清晰。 验收要点： 课程整体设计 1 份（课程思维导图）	
	5.2 基本资源齐全	校内精品课程，包括课程标准、教学计划、多媒体课件、电子教案、微课视频、章节习题、试题等资源	预期目标：基本资源涵盖本课程所有知识点的岗位技能点。 验收要点： 教学日历 1 份、课程标准 1 份、演示文稿 25 个、重点难点指导 1 份、作业 8 份、课程视频 15 个	预期目标：基本资源涵盖本课程所有知识点的岗位技能点。 验收要点： 1.课程介绍 1 个 2.课程资源目录 1 个 3.课程视频 10 个

	5.3 课程资源可拓展	可拓展资源比较少	预期目标：拓展资源满足学生职业成长规划。 验收要点： 1.会计专业 1+x 证书制度 2.会计职业指导 3.科云财会职业能力养成平台	预期目标：拓展资源体现最新会计准则与会计行业发展前沿。 验收要点： 1.企业会计准则 2.智能财税、会计大数据等行业发 展资讯
	5.4 资源类型多样	主要以文档资源为主		预期目标：多样化的教学资源，有效发挥信息技术优化传统教学的优势 验收要点： 微课程、动画资源不少于 25 个
6. 提升课程 教学效果与 影响	6.1 课程的推广	未上线，暂无推广	预期目标：课程在本校教学过程中能较好地应用，将在线课程与课堂教学相结合，教学方法先进，教学质量高，学生对教师教学以及课程的满意度较高。 验收要点： 1. 用户 150 人次以上 2. 课程满意度调查表 1 份	预期目标：在其他学校和社会学习者中共享范围广，应用效果好。 验收要点： 1. 使用学校 2 所以上 2. 用户 300 人次以上 2. 课程满意度调查表 1 份
	6.2 教学效果跟踪评价	未上线，暂无跟踪评价		预期目标：全程记录和跟踪教师的教学和学生的学习过程 验收要点： 课程平台数据记录

7. 规范课程平台支持服务	7.1 平台合规性	目前已经在智慧职教 mooc 学院建课，平台合法合规	预期目标：课程平台按照《中国互联网管理条例》等规定，完成有关的备案和审批手续，至少获得国家信息安全等级保护二级认证。 验收要点： “智慧职教”网 ICP 备案证明 1 份	
	7.2 平台安全性	目前已经在智慧职教 mooc 学院建课，平台安全可靠	预期目标：课程平台能够保障信息安全，同时满足提供开放用户身份数据，开放课程访问数据、学习行为数据以及相关运行数据等监管要求。 验收要点： 智慧职教平台概况 1 份	
8. 特色创新	8.1 “教、学、做、评”一体化	教与学、做与评环节分开，结合不紧密。		预期目标：以“项目任务”为驱动，教师做指引和辅导，学生按任务指引在线学习，完成测评及操作演练，及时评价反馈。 验收要点： 1.工作任务 15 个 2.教学活动过程记录
	8.2 设计思政小课堂活动，渗透思想政治教育	教师讲授思政内容，学生参与度低，效果不理想。		预期目标：通过思政小课堂活动，让学生主动学习会计职业道德、会计法规和社会主义核心价值观等思政内容，渗透思政教育。 验收要点： 开展思政案例讨论、情景剧表演等活动不少于 4 个

四、项目经费预算表

建设任务	资金预算及来源（单位：万元）																
	财政资金投入				学校举办方投入 ²				行业企业投入				其他				合计
	2022 年	2023 年	2024 年	小计	2022 年	2023 年	2024 年	小计	2022 年	2023 年	2024 年	小计	2022 年	2023 年	2024 年	小计	
合计		5.4	1.6	7													7
1. 强化课程负责人及课程团队建设		0.2	0.3	0.5													0.5
2. 优化课程教学设计与方法																	
3. 改革课程教学内容																	
4. 丰富课程教学活动、完善课程教学评价																	
5. 丰富课程教学资源		5		5													5
6. 提升课程教学效果与影响		0.2	0.3	0.5													0.5
7. 规范课程平台支持服务																	
8. 特色创新			1	1													1
9. 其他																	

² 仅限民办学校填写。

五、预期标志性成果

建设内容	标志性成果			
	成果名称	级别		
		国家级	省级	其他
开展混合式教学课题研究	课题结题证书		1 项	
编写以学习者为中心的教学设计	教学设计集			1 项
基于工作过程设计工作任务	活页式工作任务书			1 项
撰写教学改革论文	论文		1 项	
参加微课比赛	参赛作品			1 项
建立多元化评价体系	考核评价方案			1 项

六、项目负责人意见

作为 2021 年省中职质量工程在线精品课程负责人，本人将与团队成员一起，在项目建设期内，认真完成或超额完成本《任务书》提出的各项任务。该课程内容及上传的材料无涉密及其他不宜公开传播的内容。

课程负责人签名：李海燕

2022 年 9 月 21 日

七、专家论证意见³

根据《广东省教育厅关于 2021 年省中职教育教学质量与教学改革工程项目认定和立项结果》，2022 年 9 月 24 日，校外专家对李海燕主持的《基础会计》省级在线精品课程建设任务书举行了线上论证会，经课程组汇报，专家组认为：建设任务书围绕“教学做一体化”开展课程建设，任务书进度合理，预期目标明确，验收要点清晰，资金安排恰当，专家组一致同意该课程按照建设任务书开展课程建设工作。

专家组组长签名：蔡昭标

日期：2022 年 9 月 24 日

专家信息	姓名	单位及职务	职称	签名	姓名	单位及职务	职称	签名
	1	广州番禺职业技术学院	教授	蔡昭标	2	广东财贸职业学院	副教授	钟建强
	3	广东交通职业技术学院	教授	赵国英	4	广州市旅游商务职业学校	高级讲师	刘佳
	5	广东南华工商职业学院	副教授	王林	6			
	7							

³ 专家组人数为单数且 5 人（含）以上，全部应为校外专家。

八、学校意见

本单位对课程有关信息及课程负责人填报的内容进行了核实，该课程团队负责人及成员遵纪守法，不存在师德师风等问题，课程符合学校办学定位，满足专业人才培养需求；承诺为在线精品课程建设提供政策、经费等方面支持，持续加强在线精品课程建设；将主动提供和同意课程建设和改革成果在指定网站上公开展示和分享，并将监督课程负责人经审核程序后更新资源和数据。

校长（签字）：

单位名称（盖章）

2022年9月27日

九、举办单位及县（市、区）教育局意见⁴

（包括政策、资金等方面的承诺）

同意按政策申请，资金由晋宁职教负责。

单位名称（盖章）

2022年9月28日

十、地市教育局审核意见

（包括政策、资金等方面的承诺）

我局将加强指导和支持力度，加大政策扶持，力争筹集资金予以保障。

单位名称（盖章）

2022年9月30日

⁴该栏公办学校由县（市、区）教育局签署意见和盖章，民办学校还需要举办单位签署意见、盖章。